

Принято
педагогическим советом
протокол №14 от 17.05.2017г.

Утверждено
директор МБОУ «СШ № 9»
В.Г. Житникова
приказ №186 от 22.05.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания материальной помощи детям из фонда всеобщего
образовательного обучения

1. Настоящее Положение о порядке оказания материальной помощи детям из фонда всеобщего образовательного обучения (далее – Положение) определяет условия и порядок оказания материальной помощи детям из фонда всеобщего образовательного обучения.

2. Материальная помощь из фонда всеобщего образовательного обучения (далее – материальная помощь) оказывается детям, проживающим на территории муниципального образования город Новый Уренгой и обучающимся в общеобразовательных организациях муниципального образования город Новый Уренгой из числа следующих категорий детей:

- детям из малоимущих семей;
- детям-инвалидам.

3. Материальная помощь устанавливается в размере 50% величины прожиточного минимума на душу населения по Ямало-Ненецкому автономному округу, устанавливаемой Правительством Ямало-Ненецкого автономного округа и предоставляется в виде разовой натуральной помощи на приобретение одежды, обуви в соответствии с сезоном, учебных принадлежностей.

4. Материальная помощь предоставляется МБОУ «СШ№9». Для получения материальной помощи родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- документ, подтверждающий статус ребенка, проживающего в малоимущей семье (справка из Управления социальной защиты населения о признании семьи малообеспеченной с указанием срока действия). В случае если документ не предоставлен заявителем, он запрашивается образовательной организацией самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия;
- документ, подтверждающий статус ребенка-инвалида предоставляется родителем (законным представителем) самостоятельно.

5. Решение о предоставлении материальной помощи принимается комиссией, созданной при образовательной организации, на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения. В решении комиссии обязательно указывается направление использования материальной помощи (приобретение одежды или обуви в соответствии с сезоном или учебных принадлежностей).

На основании решения комиссии издается приказ по образовательной организации об оказании материальной помощи.

6. Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом образовательной организации.

7. Прием документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения осуществляется секретарем комиссии.

8. Материально-ответственное лицо, назначенное приказом образовательной организации, обеспечивает предоставление материальной помощи путем получения

денежных средств, перечисленных в виде авансового платежа в подотчёт на расходы, связанные с приобретением товаров, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

9. Материально-ответственным лицом формируется авансовый отчет об использовании полученных денежных средств не позднее 20 рабочих дней с момента их получения с обязательным приложением оригиналов подтверждающих приобретение товаров, указанных в пункте 3 настоящего Положения, и их выдаче родителям (законным представителям), а также заверенных копий решений комиссии и приказа об оказании помощи.

10. Финансовое обеспечение материальной помощи осуществляется в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» за счет средств бюджета муниципального образования город Новый Уренгой.